KEC 緊急人材育成支援事業 基金訓練講座

3月生募集 2/10㈭まで

開講場所 枚方 梅田 なかもず

受講料無料

※開講場所により、コース内容が異なります。※場所は裏面地図参照。

パソコン資格・会計資格で 就職活動を有利に!

職業横断的スキル習得訓練コース

[パソコン] 基礎の基礎から学びたい!!

訓練科名 **実践ビジネスパソコンスキル訓練科**
認定番号 認22-27-01-01-2090
訓練期間 3ヵ月(3月1日～5月31日)
訓練施設 KECコンピュータ学院(枚方市駅前ベガ館)
定　　員 20名

Word / Excel / PowerPoint

・Word/Excel/PowerPointの基本操作から応用操作まで
・マイクロソフトオフィススペシャリスト(Word/Excel/PowerPoint)対策
・その他(ビジネスマナー・職業人講話・就職支援等)

実践演習コース

[パソコンと経理] 事務スペシャリスト&経理職の為の実務力を身につけたい!!

訓練科名 **[パソコン・経理] 実務力養成科**
認定番号 認22-27-03-03-2091(枚方市駅前)
認22-27-03-03-2092(なかもず駅前)
訓練期間 4ヵ月(3月1日～6月30日)
訓練施設 KECコンピュータ学院(枚方市駅前)(なかもず駅前)
定　　員 30名(枚方市駅前)　20名(なかもず駅前)

簿記3級 / 簿記2級(商業簿記) / 簿記2級(工業簿記) / 弥生会計 / Word / Excel

・経理:簿記の基礎知識習得(日商簿記3級)/
　簿記の応用力養成(日商簿記2級)(商業簿記/工業簿記)
・PC:パソコン操作の実務力養成(Word・Excel)(日商PC検定)
・コンピュータ会計実践演習(弥生会計)
・その他:就職支援・キャリアデザイン講話

基礎演習コース

[パソコンと簿記] +仕事を進める上での基礎的な力を身につけたい!!

訓練科名 **基礎演習科**
認定番号 認22-27-02-00-2089
訓練期間 6ヵ月(3月1日～8月26日)
訓練施設 KECコンピュータ学院(梅田本校)
定　　員 24名

Word / Excel / PowerPoint / Access / 簿記3級 / ワークガイダンス

・簿記:簿記の基礎知識習得(日商簿記3級)
・PC:Word/Excel/PowerPoint/Accessの基本から応用まで
・マイクロソフトオフィススペシャリスト(Word/Excel/Access)
・その他:ワークガイダンス・履歴書/職務経歴書の書き方・面接対策・コミュニケーションスキル等

訓練実施概要

訓練実施機関	ケイ.イー.シー.株式会社
募集期間	平成23年1月25日～2月10日(各コース共通)
受講料	無料(テキスト代:10,000円は受講生負担)
選考日	なかもず　：平成23年2月14日 枚方・梅田　：平成23年2月15日
選考場所	各KEC校舎(裏面地図参照)
選考方法	面接
訓練時間帯	10:10～16:35 ※土日祝休講

訓練・生活支援給付金について

雇用保険を受給できない方も、一定の要件を満たせば月額10万円～12万円の訓練・生活支援給付金が支給されるケースがあります。

※詳しくはハローワークへお尋ねください。

お申込方法について

まずは、ハローワークへお尋ね下さい。ハローワークでの手続きが完了次第、速やかに下記「総合事務局」にお電話にてお申込ください。

※ハローワークの受付は平日のみです。受付時間は施設によって変わります。

KEC教育グループ
KECコンピュータ学院
www.kec.ne.jp

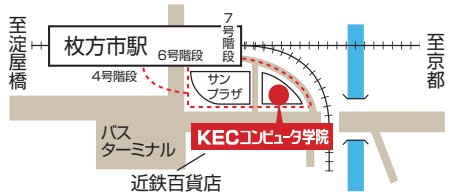
総合事務局
お問合せ・お申込ダイヤル
06-6345-8444
(受付時間[平日]10:00～18:00)
担当 木村・福島

所在図一覧

枚方市駅前

〒573-0032 枚方市岡東町24-12

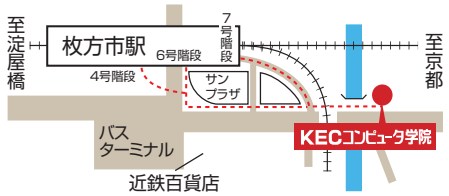
京阪 枚方市駅より徒歩1分



枚方市駅前 ベガ館

〒573-1192 枚方市西禁野1-1-28

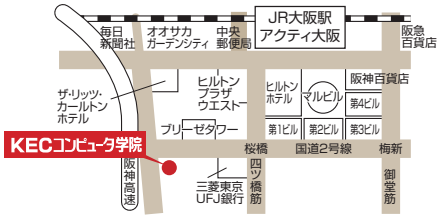
京阪 枚方市駅より徒歩2分



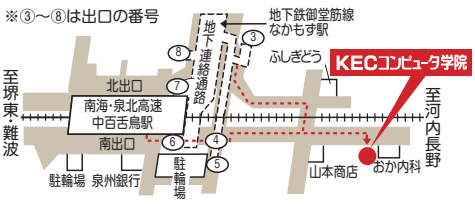
梅田本校

〒530-0002 大阪市北区曽根崎新地2丁目6番12号所在 大阪小学館ビルの内6階

西梅田駅・北新地駅より徒歩3分



なかもず駅前

〒591-8023 堺市北区中百舌鳥町6-823

南海 泉北高速 中百舌鳥駅、地下鉄御堂筋線 なかもず駅より徒歩3分